|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **-\* Башкортостан Республикаhы**  **Ишембай районы**  **муниципаль районы**  **Көҙән ауыл советы**  **ауыл биләмәhе хакимиәте**  | **Coat_of_Arms_of_Ishimbai_rayon_(Bashkortostan)** | **Администрация сельского поселения** **Кузяновский сельсовет** **муниципального района** **Ишимбайский район** **Республики Башкортостан** |
|  **Совет урамы, 46,****Көҙән ауылы, Ишембай районы, Башкортостан Республикаһы****453234****Тел.; 8(34794) 73-243, факс 73-200.****Е-mail: kuzansp@rambler.ru** | **Герб зеленый****ул. Советская, 46,****с.Кузяново, Ишимбайский район,** **Республика Башкортостан****453234****Тел.; 8(34794) 73-243, факс 73-200.****Е-mail: kuzansp@rambler.ru** |

 БОЙОРОК РАСПОРЯЖЕНИЕ

 № 51и от 01 ноября 2021 год

« **О создании постоянно действующей комиссии**

**по поступлению и выбытию активов**»

На основании пункта 34 Инструкции, утвержденной приказом Минфина России от 01.12.2010 № 157н,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Для контроля за сохранностью объектов основных средств, нематериальных, непроизведенных активов, материальных запасов и определения целесообразности их списания (выбытия) создать постоянно действующую комиссию по поступлению и выбытию активов в следующем составе:

– Председатель комиссии - Хисматуллина Г.Х., управляющий делами АСП Кузяновский сельсовет

 Членов комиссии:
–Зарипова Э.С. - специалиста 1 категории АСП Кузяновский сельсовет,

–Салимов А.З. - водителя АСП Кузяновский сельсовет.

2. Возложить на комиссию следующие обязанности:
– осмотр объектов нефинансовых активов (в целях принятия к бухучету);
– определение текущей оценочной стоимости нефинансовых активов (в целях принятия к бухучету);

– осмотр объектов нефинансовых активов, подлежащих списанию (выбытию);
– принятие решения о целесообразности (пригодности) дальнейшего использования объектов нефинансовых активов, о возможности и эффективности их восстановления;
– определение возможности использования отдельных узлов, деталей, материальных запасов ликвидируемых объектов;
– определение причин списания (физический и моральный износ, нарушение условий эксплуатации, пуск в производство, авария, стихийные бедствия и т. п.);
– выявление виновных лиц (если объект ликвидируется до истечения нормативного срока службы в связи с обстоятельствами, возникшими по чьей-либо вине);
– подготовка акта о списании объекта нефинансового актива и документов для согласования с вышестоящей организацией (в случае необходимости).

 3. В необходимых случаях в состав комиссии дополнительно вводится материально - ответственное лицо, которому подотчетны соответствующие нефинансовые активы.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  Глава сельского поселения  |  |  |  | Шаяхметов И. А. |
|  М.П. |   |   |   |   |